



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 120 del 22-06-2022

Registro generale n. 457

**Oggetto: FORNITURA MATERIALE PER MANUTENZIONE TERRITORIO COMUNALE
- AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE II SETTORE

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 12 del 16.2.2022 con il quale il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267 in data 18.08.2000;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 24/01/2022 con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2022-2023 -2024;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 24.1.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 31 del 11.2.2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022;

RICHIAMATI:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

PRESO ATTO che tra le competenze ascritte all'Ente rientra quella della cura del patrimonio comunale;

RILEVATA, in tal senso, la necessità di dotare il personale dell'Ente di materiale idoneo atto a consentire le necessarie lavorazioni, per quanto di competenza;

RILEVATA la necessità di procedere ad acquistare il materiale di consumo necessario per la manutenzione del patrimonio comunale ad opera dei dipendenti in quanto a seguito di diverse segnalazioni e di apposita ricognizione, è necessario intervenire per l'eliminazione di vari inconvenienti rilevati;

PRESO ATTO che a seguito di ricognizione del Coordinatore del personale esterno è stata rilevata la necessità di procedere con l'acquisto del seguente materiale:

- Materiale idraulico;
- Materiale elettrico;
- Materiale per opere di muratura;

RILEVATA la necessità di procedere con ogni consentita urgenza agli acquisti di che trattasi, attesa la necessità di provvedere a ripristinare situazioni varie di malfunzionamento;

CONTATTATA in merito la ditta Alessandrelli snc di Di Sante Massimo e Annamaria con sede in Roseto degli Abruzzi (TE) che si è dichiarata immediatamente disponibile ad eseguire la fornitura del materiale idrosanitario, applicando un ribasso percentuale pari al 16% sull'elenco prezzi posto a base di affidamento, per un totale pari ad € 5.000,00 IVA compresa al 22%;

VISTO che l'importo complessivo contrattuale dell'attività sopra specificata è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RILEVATO che per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici (art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30.12.2018);

RICHIAMATE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 (Aggiornate al D.Lgs 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, Aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6).

DATO ATTO che da verifica effettuata su Mepa per gli articoli sopra indicati si è rilevata una sostanziale equivalenza dei costi e che pertanto l'acquisto presso rivenditore locale si ritiene preferibile in ragione della maggior prossimità per eventuale assistenza, supporto, ricambi, guasti ecc...

RITENUTO di poter procedere all'affidamento di che trattasi alla ditta predetta;

DATO ATTO che la relativa spesa di € 5.000,00 è prevista sul Bilancio annualità 2022, al cap. 183/2 "Spese per acquisto beni di consumo per manutenzione in economia";

CONSIDERATO che:

- il pagamento dei corrispettivi è subordinato peraltro all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC).
- il pagamento della fattura è subordinato agli accertamenti di cui all'art. 48 bis del DPR 29 settembre 1973, n.602 ed ai suoi provvedimenti attuativi.
- a pena di nullità assoluta, la ditta si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

VISTO il DURC regolare protocollo INAIL _32206957 del 23.3.2022 con scadenza 21.7.2022;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO che le fatture devono essere trasmesse/ricevute in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: Z5A36E73FB

VISTA la delibera di G.C. n. 171 del 10.6.2022, esecutiva, di variazione del PEG per il periodo 2022/2024;

RILEVATO che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2022 a rischio Medio (sia per quanto riguarda l'oggetto che per la tipologia di gara indetta) e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:
 - o Misura Generale: formazione specifica. Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente. Misura specifica: nomina di un responsabile del procedimento per evitare situazioni di monopolio nella gestione. Rotazione negli individuati come responsabili del procedimento;
 - o Misura Generale: Pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente. Formazione professionale anche esterna. Autoformazione. Misure specifiche: controllo su richiesta in conferenza dirigenti
- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente;
- e' stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

DATO ATTO che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- I dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il Dott. Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000; -
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di AFFIDARE, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 18.4.16, n. 50, alla ditta Alessandrelli snc di Di Sante Massimo e Annamaria con sede in Roseto degli Abruzzi, Via Mazzini n. 110 (P.IVA 01470700673), la fornitura del materiale idrosanitario per la manutenzione del patrimonio comunale da parte del personale addetto dell'Ente, per l'importo complessivo di € 4.098,36 oltre IVA 22% e quindi un importo totale pari ad € **5.000,00**;
- 3) di IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022			
Cap./Art.	183/2	Descrizione		
Miss./Progr.	01.06	PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo	1.03.01.02.999			Compet. Econ.
SIOPE		CIG	Z5A36E73FB	CUP
Creditore	Alessandrelli snc di Di Sante Massimo e Annamaria			
Causale	Fornitura materiale idrosanitario			
Modalità finan.				Finanz. da FPV
Imp. n.		Importo	€ 5.000,00	Frazionabile in 12

- 4) di DARE ATTO ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 192, comma 1, degli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come specificato ai seguenti punti:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire: *fornitura di materiale idrosanitario per manutenzione del patrimonio*;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: *fornitura materiale, contratto in forma scritta mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, clausole essenziali riportate nella lettera commerciale*.
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: *affidamento diretto ex art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 in ragione dell'importo della fornitura, della necessita' di procedere celermente*.
- 5) DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Giancarlo Lavallo Funzionario Tecnico del Settore II;
- 6) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
- 7) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRIGENTE II SETTORE
Dott. Ing. Claudio Di Ventura